

حامة الجريد، في : 10 جاتو 2022

الجمهورية التونسية
وزارة الداخلية
ولاية توزر
بلدية حامة الجريد
عدد : 1/...../2022

الوثائق الموجهة إلى السيد : المدير العام لصندوق القروض
و مساعدة الجماعات المحلية
عن طريق السيد رئيس الفرع الجهوي بقفصة

بيان الأوراق	عدد الأوراق	الملاحظات
التقرير الثلاثي الرابع حول المتابعة البيئية الاجتماعية للمشاريع البلدية في طور الانجاز و المدرجة بعنوان سنة 2021 - كشف في الشكاوي الثلاثية الرابعة لسنة 2021		يحال على سيادتكم لما يتعين في الغرض
الجملة :		

توصلت بالأوراق المبينة أعلاه

بـ.....في.....

رئيس البلدية :
الحامة محمد البشير صولي

Fiche de suivi trimestriel E&S des points focaux locaux

Projets en préparation

Commune : *Itzamal*
 Période (trimestre) : *2011-2012*

a) **Mémoire descriptif, explicatif et justification :**

- Description de l'état global d'avancement des différentes étapes d'étude (Études techniques, PGES, Consultation publique,),
- Description des problèmes rencontrés à ce niveau (phase préparation : étude, préparation DAO, conclusion du marché ou contrat travaux),
- Description des résultats obtenus par l'intégration des nouvelles procédures, pour garantir la conformité au MT et guides,
- Inclure des exemples de justificatifs en annexe (Liste de vérification, liste des bureaux d'études ou consultants recrutés, PV de réunions, photos, etc)

b) Détails par projet

N°	Projet	Catégorisation du projet (Suite au tr)		Etude Environnementale requise		Avancement PGES		Consultation publique pour le PGES		Action assistance technique		Plaintes Concernant le projet		Procédures à aspect foncier (*)		Déplacements de personnes affectées par le projet		Observations (**)
		B	C	PGES	CGEAC	provisoire	validé	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	
1	07		X		X		X			X				X				/

▪ (*) La commune à procédé pour la mise en œuvre du projet à une opération d'ordre foncière (acquisition de terrains à l'amiable, cession volontaire, expropriation ou occupation temporaire de terrain)

▪ (**) Préciser si les mesures environnementales (PGES; CGEAC) ont été ou seront incluses dans le DAO marché ou contrat travaux selon le cas, Indiquer les actions clés : les difficultés rencontrées, les risques d'accidents environnementaux majeurs, mentionner les blocages, mesures de déplacements de personnes s'il y a lieu,

Récapitulatif :

Nb de projet en cours de préparation (par catégorie)

Nb de PGES ou CGEAC réalisés :

Nb de consultations publiques réalisées :

Nb de PGES validés :

b) Présentation de tous les projets en cours de réalisation ou réalisés pendant la période (trimestre).

N°	Indication du projet	Coût (en mille dinars)		Schéma de financement (en mille dinars)			Autres à préciser (en mille dinars)	Emplacement (situation du projet)	Phase	
		Prévu par le PAI (en mille dinars)	Actualisé (en mille dinars)	subvention non affectée (en mille dinars)	subvention affectée (en mille dinars)	Prêt (en mille dinars)			Travaux	exploitation
1	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT	X						
2	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT	X						
3	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT		X					
4	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT		X					
5	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT	X						
6	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT							
7	Centre de formation des jeunes	342,000 DT	342,000 DT							

c) Suivi de la mise en œuvre des mesures prévues par les EE et des mesures correctives par projet

Phase travaux

N°	Projet	Catégorie		Mise en œuvre des PGES et/ou CGEAC en cours des travaux du trimestre en cours		Non-efficacité relevée des mesures prévues dans les EE (PGES/CGEAC) et préciser les mesures correctives prises	Non-conformité relevée par rapport aux mesures prévues dans les EE (PGES/CGEAC) à préciser et raisons	Mesures prises en cas de manquement aux obligations contractuelles et actions prises et/ou engagées par la commune
		B	C	oui	non			

Remise en état des lieux à la fin des travaux : oui / non et préciser si c'est mentionné sur le PV de réception

Phase exploitation et maintenance

N°	Projet	Catégorie		Mise en œuvre des PGES et/ou CGEAC pour les projets en cours d'exploitation du trimestre en cours		Non-efficacité relevée des mesures prévues dans les EE (PGES/CGEAC) et préciser les mesures correctives prises	Non-conformité relevée par rapport aux mesures prévues dans les EE (PGES/CGEAC) à préciser et mentionner les raisons et les actions prises et/ou engagées par la commune
		B	C	oui	non		

d) Mécanisme de gestion des plaintes

Tableau 3: Tableau de synthèse trimestriel du traitement des plaintes

Nom de la commune : <i>Hamme Lail</i>	
Nom du point focal: <i>Abdel Fares</i>	
Trimestre : <i>04</i>	
Nombre de plaintes enregistrées au cours de la période :	<i>03</i>
Résumé synthétique du type de plaintes :	<i>Demande d'arrêt des échantillonnages et de mar</i>
Nombre de plaintes traitées dans un délai de 21 jours (explications) :	<i>03</i>
Nombre de plaintes non-traitées dans un délai 21 jours (explications) :	<i>0</i>

"Traité" veut dire étudiée par les services de la CL et ayant eu une réponse

Tableau4: Tableau de synthèse trimestriel du traitement des plaintes concernant les projets financés par le PDUGL.

Nombre de plaintes portant sur les projets financés par le PDUGL enregistrées au cours de la période:	/
Résumé synthétique du type de plaintes :	/
Nombre de plaintes traitées dans un délai de 21 jours (explications) :	/
Nombre de plaintes non-traitées dans un délai 21 jours (explications):	/

"Traitée" veut dire étudiée par les services de la CL et ayant eu une réponse

e) Récapitulatif :

- Nombre total de visites réalisées
- Nombre total de non conformités relevées
- Nombre total de nouvelles actions correctives lancées
- Nombre total d'actions correctives clôturées
- Nombre de plaintes reçues
- Nombre de plaintes traitées
- Difficultés rencontrées

f) Dossiers annexes

- Dossier photos
- Résultats d'analyses
- PV de réunions

Le Responsable
Environnemental et Social



[Handwritten signature in blue ink]

حامة الجريد في:

الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون المحلية و البيئة
ولاية توزر
بلدية حامة الجريد



جدول اجمالي للشكاوي المتعلقة

بالعمل البلدي يعد كل ثلاثة اشهر

يتم احوالها الى الفرع الجهوي لصندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية و منها الى مصالحه المركزية لتجميعها ثم يقع توجيهها الى هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية التي تتولى مهمة التقييم السنوي و المستقل لأداء الجماعات المحلية.

البلدية : حامة الجريد اسم المسؤول على الشكاوي : أحمد فارس الثلاثية : الثلاثي الرابع	
عدد الشكاوي التي تم تسجيلها خلال الفترة : 2021/10/01 الى 2021/12/31 في دفتر الشكاوي ملخص لأنواع الشكاوي :	03
عدد الشكاوي التي وقعت معالجتها خلال اجل 21 يوما : اجابة المواطن	03
عدد الشكاوي التي لم تقع معالجتها خلال اجل 21 يوما : الاسباب	00

سجل الشكاوي

ع/ر	اسم و عنوان الشكاوي	تاريخ ايداع الشكاوي	محتوى الشكاوي	الاحالة الى المصلحة المعنية و التاريخ	التاريخ المحتمل للمعالجة	وصل ايداع	ايجاد حلول للشكاوي و التاريخ	اعلام الشكاوي بالحلول و التاريخ
01	وسيلة ردادي حي النملات	07 اكتوبر 2021	التدخل قصد كف ضرر	الحرس الوطني مكتوب 2021/10/12	2021/11/08	نعم	ارسال عون اشغال للمعانة 2021/10/12	مكتوب بتاريخ 2021/10/12
02	ميروك حاجي العهد الجديد	16 ديسمبر 2021	طلب رفع ضرر	مصلحة الاشغال 2021/12/20	2022/01/13	نعم	ارسال عون اشغال للمعانة 2021/12/20	مكتوب بتاريخ 24 2021/12/
03	عمر بوعكازحي الركازكة	20 ديسمبر 2021	طلب كف شغب	الحرس الوطني 2021/12/20	2022/01/17	نعم	ارسال عون حرس وطني للمعانة 2021/12/20	قرار غلق الباب ومكتوب 2022/01/07

رئيس البلدية
محمد البشير صولي